

তারিখঃ.....

প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা

মাল্টি সিকিউরিটিস অ্যান্ড সার্ভিসেস লিমিটেড
কর্পোরেট অফিস, ৫৬-৫৭ শরিফ ম্যানশন,
৫ম তলা, বানিজ্যিক এলাকা, ঢাকা-১০০০.

বিষয়ঃ স্বাক্ষর পরিবর্তন প্রসঙ্গে।

প্রিয় মহোদয়,

আপনার সদয় অবগতির জন্যে জানাচ্ছি যে, আমি নিম্ন স্বাক্ষরকারী আপনার প্রতিষ্ঠানে একটি BO হিসাব পরিচালনা করছি। যাহার কোড নাম্বার.....। বর্তমানে আমার কিছু ব্যক্তিগত সমস্যার কারণে আপনাদের নিকট প্রদত্ত স্বাক্ষরটি পরিবর্তন করতে ইচ্ছুক। আমার পরিবর্তিত স্বাক্ষর নিম্নে প্রদান করা হল।

নাম	পূর্বের স্বাক্ষর	বর্তমান স্বাক্ষর

অতএব, উপরোক্ত আমার বর্তমান স্বাক্ষরটি আপনাদের নথিভুক্ত করার জন্য অনুরোধ জানাচ্ছি।

ধন্যবাদান্তে

নামঃ

স্বাক্ষরঃ

কোড নাম্বারঃ

মোবাইল নাম্বারঃ